



Nata a Palermo il 09.03.1984

Lavoro: Via Dante n. 58/A, Palermo

Telefono: 091/7791218 (PBX)

Cellulare: 3286579017

Fax: 091/7791218

Mail: i.pintoavv@gmail.com

P.e.c.: iolandapinto@pecavvpa.it

Dal 2023 ad oggi

Membro Collegio dei Revisori
della **Camera degli Avvocati
Tributaristi** di Palermo 2023/2026

Curriculum Vitae IOLANDA PINTO

Avvocato civilista e tributarista

ISTRUZIONE

- **2013 - 2014**

Difensore tributario

Master tributario organizzato dalla Scuola di Alta Formazione e Specializzazione dell'Avvocato Tributarista dell'UNCAT - Unione Nazionale Camera degli Avvocati Tributaristi.

- **24.02.2011 / 05.03.2011**

Mediatore Civile e Commerciale

Corso di perfezionamento e specializzazione per mediatori ex D.M. 180/2010, rilasciato dall'ente di formazione "GEF consulting" in collaborazione con la Camera di Conciliazione "Concilium Italia", Organismo iscritto al n.69 del Registro tenuto presso il Ministero della Giustizia.

- **Gennaio 2011**

Avvocato Civilista presso Studio legale Iolanda Pinto.

- **30/10/2007**

Laurea Magistrale LMG/01 in Giurisprudenza

Università degli Studi di Palermo; voto 110/110; tesi di laurea in **Diritto Finanziario**, intitolata "**La legge finanziaria**".

- **Anno 2000**

Diploma di Liceo Classico

Conseguito al Liceo "Imera" di Palermo

Materie umanistiche, liceo sperimentale in teatro

ESPERIENZE PROFESSIONALI

- dal 2008 al 2011

Collaboratore presso Studio legale civile di Palermo – specializzato in diritto delle Assicurazioni.
Patrocinio professionalizzante. Procuratore legale.

- dal 2013 ad oggi

Mediatore civile e commerciale.

Gestione incontri di mediazione, stesura verbali ed accordi.

- 2014 – 2015

Studio legale tributario di Palermo

Consulente junior

Stage formativo nel settore del diritto tributario.

- 2015 – 2016

Studio legale tributario di Palermo

Legale Senior Consultant. Sviluppo lavoro in team nel settore del diritto tributario: a titolo esemplificativo stesura di reclami e mediazioni, ricorsi in Corte di Giustizia Tributaria di 1° e 2°, atti di opposizione all'esecuzione esattoriale.

- Dal mese di gennaio 2011 ad oggi

Studio Iolanda Pinto – Via Dante n. 58/A – 90141 Palermo

Studio Legale e Tributario, libero professionista

Consulenza legale e tributaria. Lo studio ha maturato la propria esperienza (a titolo esemplificativo) in:

- **diritto civile:** cause in vari ambiti, tra cui, obbligazioni, somministrazione e accertamento negativo del credito, diritti reali, divisione, successione, famiglia e minori, responsabilità civile, responsabilità professionale, materia condominiale;
- **diritto commerciale, societario e fallimentare:** cause di revocatoria fallimentare, opposizione allo stato passivo, responsabilità degli amministratori ed altre;
- **diritto del lavoro:** cause, con particolare riferimento allo specialistico settore dei dipendenti della Pubblica Amministrazione;
- **diritto previdenziale:** ATP in materia previdenziale, ricorsi avverso diniego di indennità di frequenza, invalidità civile, indennità di accompagnamento;
- **questioni assicurative:** cause, sia nell'ambito della responsabilità civile (diversi, terzi ed autoveicoli) e delle garanzie fideiussorie e professionali, che in quello contrattualistico, nonché in ordine alle problematiche relative alle coperture assicurative.
- **diritto tributario:** autotutela tributaria e mediazioni, concordati, ricorsi in Corte di Giustizia Tributaria di 1° e 2°, opposizione all'esecuzione esattoriale.
- **diritto dell'energia** con particolare riferimento alla correlazione con la normativa di cui al Codice del Consumo, ricostruzione dei consumi a seguito di energia prelevata in frode, contestazione congruagli, normativa dell'ARERA (Autorità di regolazione per Energia, Reti e Ambiente). Ha maturato, altresì, esperienza nell'ambito del recupero crediti, stragiudiziale e giudiziale, attivando procedimenti monitori e procedure esecutive (lettera di messa in mora, ricorsi per decreto ingiuntivo, atti di precetto, atti di pignoramento presso terzi ed immobiliare, incameramento di pignoramenti mobiliari, istanze di vendita, offerte reali).

Legale fiduciario di diverse aziende e, in particolare, società di capitali di livello Nazionale ed internazionale operanti nel settore energetico.

- 06.09.2016 – 24.12.2016

Società di gestione e recupero credit - *credit management* di Bologna

Consulente Senior

Direzione e Gestione *Due Diligence* presso la Sede locale di un noto Istituto Bancario Nazionale per analisi della documentazione relativa ai crediti deteriorati (contratti mutuo, apertura conto corrente, iscrizioni ipotecarie, atti di precetto/pignoramento, istanze e sentenze di fallimento, concordato preventivo/fallimentare, perizie e valutazioni immobiliari). *Data quality/data capturing* consistente (in sintesi) nell'estrapolare, dall'analisi fisica dei fascicoli cartacei delle posizioni a sofferenza dell'Istituto Finanziario, una serie predeterminata di campi chiave a loro volta inseriti/archiviati in un sistema/*database*, nel minor tempo possibile. L'archiviazione su *database* riguardava le posizioni debitorie dei soggetti già insolventi od eccessivamente esposti al fine del calcolo della posizione globale di rischio per consentire agli uffici di vigilanza di monitorare la stabilità del sistema creditizio ed agli intermediari di controllare la solvibilità dei clienti.

- 13.05.2017 – 22.07.2017

Studio Legale di Bologna

Consulente Senior

Due Diligence per la gestione di pratiche di recupero credito fondiario/ipotecario; consistita nella valutazione preliminare di carattere giuridico in ordine alla documentazione presente nei fascicoli digitalizzati (*due diligence*) nonché, ove possibile, avviare la relativa attività di recupero, inizialmente mediante la redazione degli atti giudiziari più opportuni (*act making* - atti di precetto e di pignoramento immobiliare), in funzione della strategia individuata, nel più breve tempo possibile. Attività da remoto in *smart working*.

CAPACITÀ

ORGANIZZATIVE: Spiccate doti comunicative, buone capacità di ascolto e adeguate proprietà di linguaggio. Spirito di gruppo e capacità di adattamento agli ambienti pluriculturali. Ottima predisposizione al confronto con gli altri ed all'attività di équipe. Tali competenze sono state acquisite in ambito professionale, universitario, attività di svago.

Buona padronanza dei processi di gestione del credito, soprattutto nella fase di deterioramento soprattutto grazie alla collaborazione con studi professionali e società di gestione, con particolare riferimento alla fase del recupero del credito. Ottima conoscenza della normativa tributaria e fiscale. Ampia padronanza del contenzioso civile anche con riferimento alla riforma "Cartabia" (decreto legislativo 10 ottobre 2022, n. 150). Buona conoscenza della normativa fiscale internazionale grazie alla collaborazione con studi esperti nel settore. Ampia padronanza del contenzioso civile e tributario. Esperienza organizzativa di staff, coordinamento e amministrazione di un team di lavoro, oltre ad ottime capacità problem solving sviluppate grazie al lavoro in team svolto (anche "da remoto") in gruppi di lavoro multidisciplinari, acquisita attraverso l'attività di consulenza per studi professionali e società di gestione del credito. Esperienza di lavoro in smart working.

TECNICHE: Conoscenza dei sistemi operativi Microsoft: Windows 11, del pacchetto Office (con particolare riguardo agli applicativi Word ed Excell); ottima navigazione su internet, gestione di posta elettronica. Conoscenza del gestionale Suite e Big suite elite.

HOBBY: lettura, pittura, viaggi ed il Teatro.

INGLESE: ottimo.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE: Dialogo e ascolto sviluppate grazie al volontariato svolto.